　　年　　月　　日

東京科学大学情報基盤センター

　センター長　友石 正彦　殿

課題 I D

住　 　所

所属機関名

利用課題責任者名 　 　　　　印

利用口数追加申請書

　令和○年○○月○○日付をもって採択の通知を受けた令和○年度 共同利用 課題「○○○○○○○○○○○○○○○○○○」における計算資源口数の追加を希望しますので、下記の通り申請します。

記

1. 計算資源　希望口数

共同利用　（※利用カテゴリを選択してください）

計算資源希望口数 口

計算資源利用料　　 ○○○，○○○円 （税込）

1. 利用口数追加の理由 (別紙とすることもできる。)
2. 利用口数追加が計画に及ぼす影響及び効果 (別紙とすることもできる。)

以上

東京科学大学情報基盤センター

　センター長　友石 正彦　殿

令和 ○年○○月○○日

住所 ○○○○○○○○

所属機関名 ○○○○○○○○

利用課題責任者名 ○○○○○○○○

計算資源利用料　支払期日申請書　（口数追加申請用）

　令和○年度　共同利用 課題「○○○○○○○○○○○○○○○○○○」の計算資源利用料の支払期日を、共同利用　応募・利用同意書に基づき下記の通り申請します。

記

１． 計算資源利用料　支払期日

令和 ○ 年 ○○ 月 ○○ 日

上記期日までに計算資源利用料を支払うこと、また計算資源利用料の支払を遅延した  
場合は共同利用約款 第13条にある遅延損害金を支払うことを約束します。

２． 計算資源利用料 請求書発行願

つきましては、令和 ○ 年 ○○ 月 ２０ 日までに、下記の計算資源利用料に対する請求書の発行をお願いします。

共同利用　（※利用カテゴリを選択してください）

計算資源利用料　○○口に相当する費用　　　○○○,○○○円（税込）

以上

注）　請求書発行日は毎月20日とさせていただきます。

　　　原則として申請月の翌月の20日に請求書発行となります。

支払期日につきましては請求書発行日以降の貴機関の支払いサイトに合わせて

ご設定ください。例： １０月２０日まで請求、１１月２８日迄お支払い

　　　その他ご不明な点がございましたら共同利用支援室までお問合せください。